



Ajuntament de
Vilobí del Penedès

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE LES OBRES DE COBRIMENT DE LA PISTA POLIESPORTIVA MUNICIPAL DE VILOBÍ DEL PENEDÈS

Una. Objecte del contracte.

És objecte del present plec la contractació de l'execució de les obres de cobriment de la pista poliesportiva municipal de Vilobí del Penedès.

No és adient la divisió en lots de l'objecte del contracte.

El Codi CPV que correspon és 45212200-8.

Dues. Necessitat i idoneïtat del contracte.

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic (en endavant LCSP) estan acreditats a l'expedient.

Tres. Pressupost base de licitació.

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 334.764,86 euros (sense IVA).

1

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos en l'article 100 i concordants LCSP.

Quatre. Existència de crèdit.

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 342/609.00, del vigent pressupost de despeses de l'ajuntament de Vilobí del Penedès.

Cinc. Durada del contracte i possibles pròrroques.

El contracte tindrà una durada de cinc mesos, a comptar des de la data de formalització del contracte.

El contracte no serà prorrogable.



Ajuntament de
Vilobí del Penedès

Sis. Valor estimat.

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 334.764,86 euros (sense IVA).

Set. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat.

Vuit. Perfil del contractant.

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de contractació, s'ha d'accedir al Perfil del contractant a través de l'adreça següent:
<http://www.vilobi.cat/perfil-del-contractant>

Nou. Presentació de proposicions.

9.1 Termini i llocs de lliurament

Termini de recepció d'ofertes: 20 dies naturals comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació del contracte en el perfil del contractant.

D'acabar el termini de presentació de proposicions en dissabte, diumenge o festiu a Vilobí del Penedès, el termini s'entendrà prorrogat automàticament fins el dia hàbil següent, que no sigui dissabte.

2

Adreça a la que han de presentar-se les ofertes: Ajuntament de Vilobí del Penedès. Plaça de la Vila, 1. 08735 Vilobí del Penedès.

Llocs i horari de presentació:

- Registre de l'ajuntament de Vilobí del Penedès, de dilluns a divendres, de 9:00 a 14:00 hores.
- Oficines de Correus, en la forma establerta per reglament: en els dies hàbils i en l'horari d'admissió màxim d'escrits que en cada cas tinguin establerts.
- Registres de qualsevol administració pública, d'acord amb el que preveu l'article 16, lletra 4) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques: en els dies hàbils i en l'horari d'admissió màxim d'escrits que en cada cas tinguin establerts.
- Representacions diplomàtiques o les oficines consulars d'Espanya a l'estranger: en els dies hàbils i en l'horari d'admissió màxim d'escrits que en cada cas tinguin establerts.



Ajuntament de
Vilobí del Penedès

Quan no es presenti directament en mà en el registre de l'Ajuntament de Vilobí del Penedès, els empresaris hauran de justificar la data d'imposició de la tramesa a l'oficina de Correus o de presentació al corresponent registre públic i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta, mitjançant tèlex, telegrama o fax al número 938978311, abans de les 24 hores de l'últim dia assenyalat per a la recepció de les proposicions. També, es podrà anunciar per correu electrònic a l'adreça que s'indiqui en el corresponent anunci de licitació. La comunicació per correu electrònic de que s'ha remès l'oferta serà vàlida si existeix constància de la transmissió i recepció, de les dates, del contingut íntegre de la comunicació i s'identifica el remitent i el destinatari.

Sense la concurrència d'aquests requisits, la proposició no serà admesa si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de finalització del termini assenyalat a l'anunci.

Així mateix, transcorreguts cinc dies naturals següents a la data esmentada sense haver-se rebut la proposició, aquesta no serà admesa en cap cas.

9.2 Documentació

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, en els termes següents:

3

SOBRE ÚNIC

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en 1 sobre tancat, signat pel licitador, en el qual es farà constar la llegenda *Proposició per licitar a la contractació de l'execució de les obres de cobriment de la pista poliesportiva municipal de Vilobí del Penedès*.

Contindrà la documentació següent:

- a) La declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com annex a aquest Plec.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula divuit del present Plec.



Ajuntament de
Vilobí del Penedès

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna la corresponent declaració responsable.

b) La proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model següent:

"En/na _____, amb NIF número _____, en nom propi/en representació de l'empresa _____, en qualitat de _____, i segons escriptura pública autoritzada davant el Notari/ària _____, en data _____ i amb número de protocol _____, CIF número _____, domiciliada a _____, carrer _____, número _____, (persona de contacte _____, adreça de correu electrònic _____, telèfon número _____ i fax número _____) assabentat/ada de les condicions exigides per optar a la contractació de l'execució de les obres de cobriment de la pista poliesportiva de Vilobí del Penedès, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars, al Plec de prescripcions tècniques i al Projecte d'obres, que accepta íntegrament, per la quantitat de _____ euros, i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el valor afegit

4

Lloc, data i signatura."

Deu. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estar incurs en prohibicions de contractar.

La solvència econòmica i tècnica requerida s'acreditarà amb la classificació empresarial en el grup, subgrup i categoria que tot seguit es detalla:

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
C	2	4

Onze. Criteris d'adjudicació.

El criteri a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició serà el preu ofertat, fins a 50 punts.

S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al pressupost de licitació i la màxima puntuació a l'oferta més baixa, puntuant-se la resta d'ofertes en funció de les baixes i de manera proporcional.



Ajuntament de
Vilobí del Penedès

Dotze. Criteris de desempat.

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación, els següents:

- Que la plantilla de l'empresa estigui integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%.
- Que l'empresa disposi d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

Tretze. Termini per a l'adjudicació.

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 5 dies a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

Catorze. Variants.

El licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

Quinze. Ofertes anormalment baixes.

Quan en l'aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'aquestes estigui incursa en presumpció de anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar l'oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalin al respecte en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directius del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

5

Rebudes les justificacions, l'òrgan de contractació sol·licitarà un informe tècnic, generalment el funcionari que hagi realitzat els Plecs de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que son anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi sigut classificada com a desproporcionada i l'informe del tècnic municipal que les analitzi, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de la seva oferta o exclusió.



Ajuntament de
Vilobí del Penedès

Setze. Garantia provisional.

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat.

Disset. Garantia definitiva.

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5 per cent de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 de la LCSP.

Divuit. Presentació de documentació.

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de 3 dies hàbils comptadors des de la data del requeriment corresponent, haurà de:

- a) Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
- b) Acreditar les circumstàncies consignades en la declaració responsable i la resta que sigui exigible.

6

La Mesa de contractació, d'ofici, comprovarà en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades que el proposat adjudicatari està degudament constituït, que el signatari de la proposició té poder suficient per formular l'oferta i que ostenta la classificació corresponent i que no està incurs en cap prohibició per contractar, de conformitat amb l'article 159.4.f)3r. de la LCSP, sens perjudici del previst per la normativa per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu a l'article 159.4.g) de la LCSP.

Dinou. Formalització del contracte.

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 5 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.



Ajuntament de
Vilobí del Penedès

Vint. Pagament del preu.

El pagament s'ha d'efectuar mitjançant certificacions mensuals dels treballs efectuats.

El pagament de les certificacions al contractista s'efectuarà prèvia emissió de la certificació d'obres, acompanyada de la corresponent factura, control de la intervenció municipal i aprovació per la Junta de govern local. Les certificacions es presentaran dintre dels deu dies següents al mes al que corresponen en el registre de l'ajuntament.

Juntament amb les certificacions d'obres, el contractista haurà de trametre mensualment a l'ajuntament els butlletins de cotització dels treballadors destinats a l'execució del contracte, TC1 i TC2 i la seva presentació serà requisit d'admissió i tramitació de les certificacions.

Vint-i-un. Despeses a càrrec de l'adjudicatari.

Aniran a càrrec de l'adjudicatari les despeses següents:

- a) Els anuncis que generi la licitació i els preparatoris i de formalització del contracte. Que tindran un import màxim de 600,00 euros.
- b) L'import de les despeses derivades de la col·locació dels cartells informatius de l'obra.
- c) Els tributs estatals, municipals i autonòmics que derivin del contracte.

7

Vint-i-dos. Revisió de preus.

En aquest contracte no hi ha revisió de preus.

Vint-i-tres. Titulació professional.

La persona que designi el contractista com a delegat d'obra, amb independència de la direcció facultativa, ha de tenir la titulació professional següent: arquitecte, arquitecte tècnic, enginyer o enginyer tècnic.

Vint-i-quatre. Incompliment dels terminis d'execució de les obres, com a causa de resolució del contracte, i penalitats.

- a) L'incompliment per part del contractista del termini d'execució de les obres, així com el retard en l'inici o la seva interrupció sense causa justificada, que impedeixin raonadament i objectiva donar compliment al contracte en els terminis establerts, seran causa de resolució del contracte. Tot això, sense perjudici d'optar per la imposició de penalitats per demora, a judici de l'ajuntament.



Ajuntament de
Vilobí del Penedès

- b) Penalitats: La quantia diària de les penalitats pel retard en l'execució de l'obra serà de 0,60 € per cada 1.000,00 € en el preu del contracte.

Vint-i-cinc. Termini de garantia del contracte.

Es fixa un termini de garantia de 12 mesos a comptar des de la data de recepció de la prestació contractada.

Vint-i-sis. Calendari i seguiment de les obres.

L'empresa, conjuntament amb la direcció facultativa, redactaran abans de l'inici de les obres un calendari i programa de treball actualitzat i el presentaran a aprovació de l'ajuntament. Durant l'execució de les obres també faran una avaluació quinzenal de l'estat de les obres d'acord amb aquest calendari i programa esmentats, que presentaran a l'ajuntament per registre dintre dels 2 dies següents a la finalització de cada quinzena. L'ajuntament, per la seva part, podrà designar un tècnic municipal encarregat de la supervisió i seguiment de l'execució correcta de les obres, amb el qual s'haurà de coordinar la direcció facultativa per resoldre aquelles incidències que es produeixin, podent dictar les ordres i comunicacions de caràcter tècnic adient amb aquesta finalitat.

Vint-i-set. Altres obligacions i responsabilitats d'ordre social.

El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, i dels criteris d'accessibilitat universal i de disseny per a tothom, tal com es defineixen a la Llei 51/2003, de 2 de desembre, d'igualtat d'oportunitats, no discriminació i accessibilitat universal de les persones amb discapacitat. I en general respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empresari, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres.

Vint-i-vuit. Subcontractació.

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte, que haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

- a) Comunicació prèvia i per escrit a l'ajuntament per part de l'adjudicatari, a l'inici de l'execució del contracte, de les dades següents en relació a cada subcontracte que pretengui realitzar:
- Identificació del subcontractista o representant legal d'aquest, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència i que no es troba en situació de prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP.
 - Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
 - Import de les prestacions a subcontractar.



Ajuntament de
Vilobí del Penedès

- b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni mancades de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.
- c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió.
- d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
- e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'ajuntament, amb subjecció als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sense que el coneixement per part de l'ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
- f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en el terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'ajuntament el contractista haurà d'aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.
- g) El contractista haurà de notificar, per escrit, a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que es produeixi de la informació tramesa referent a la subcontractació.

9

Vint-i-nou. Despeses per anàlisis i assaigs de materials i unitats d'obra, i informes específics.

Les despeses que s'originin com a conseqüència dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obra, que resultin pertinents de l'aplicació de les exigències que estableixi la legislació vigent en matèria de control de qualitat de les obres i les que fixi el projecte aprovat, seran a càrrec del contractista. També seran a càrrec del contractista els informes específics que s'emetin per ordre de la direcció de l'obra, per causa justificada.



Trenta. Pla de seguretat i salut.

L'adjudicatari haurà de presentar el pla de seguretat i salut de l'obra en un termini màxim de 5 dies hàbils a comptar des de la notificació de l'adjudicació del contracte i, en tot cas, abans de l'inici de les obres.

Trenta-un. Acta de comprovació de replanteig i d'inici d'obres.

Dins un termini no superior a quinze dies naturals des de la data de formalització del contracte es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, sempre que s'hagi notificat al contractista l'acord d'aprovació del pla de seguretat i salut de l'obra.

Trenta-dos. Gestió dels residus.

El contractista estarà obligat a donar compliment estricte a les determinacions sobre la gestió del residu que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint els costos de gestió.

10

Trenta-tres. Confidencialitat i tractament de dades.

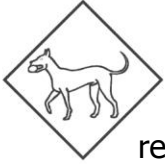
a) Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb l'establert en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament de Vilobí del Penedès).

b) Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personal que, si escau, siguin



Ajuntament de
Vilobí del Penedès

recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

Trenta-quatre. Notificacions.

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran mitjançant correu electrònic.

Trenta-cinc. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec, i para el no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

11

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Vilobí del Penedès, 22 de maig de 2019.

Francesc Xavier Edo Vargas.
Alcalde.-



Ajuntament de
Vilobí del Penedès

ANNEX: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

_____, amb domicili a efectes de notificacions a _____, _____, n.º _____, amb NIF n.º _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF n.º _____, a efectes de la seva participació en la licitació de les obres de cobriment de la pista poliesportiva municipal, davant l'ajuntament de Vilobí del Penedès,
DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació de l'obra de cobriment de la pista poliesportiva municipal de Vilobí del Penedès.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23 / UE i 2014/24 / UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte d'obres, en concret:

- Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.
- Que compta amb la corresponent classificació.
- Que no està incurs/a en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- Que se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. [Solament en cas d'empreses estrangeres].
- Que la direcció de correu electrònic en què efectuar notificacions és _____.

12

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i validesa dels documents a què es fa referència en l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat/ada com adjudicatari/ària del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I perquè consti, signo la present declaració a _____, el _____, de/d' _____ de 2018.

Signatura: