



Ajuntament de  
Vilobí del Penedès

## **BASES DE LA CONVOCATÒRIA DE SELECCIÓ PER A CONTRACTAR UNA PERSONA ENCARREGADA DE LA ZONA ESPORTIVA MUNICIPAL.-**

### **1. Objecte.**

L'objecte del procediment és contractar una persona encarregada de la zona esportiva municipal.

Les tasques que duran a terme són:

- Servei de control d'aforament i ús de la pista poliesportiva municipal.
- Neteja i manteniment de les instal·lacions, incloent-hi els lavabos i els vestidors, amb exclusió expressa de la jardineria i els treballs de manteniment elèctric, fontaneria i de paleta.

### **2. Nombre de places.**

Es necessita, per les característiques del lloc de treball i l'horari de la instal·lació, una persona.

El procediment es pot declarar desert.

### **3. Dades del contracte.**

El contracte és laboral, a temps parcial.

El contracte abastarà del 19 d'octubre de 2020 al 31 de desembre de 2021, ambdós inclosos.

L'horari és de 20 hores setmanals, distribuïdes de dilluns a diumenge, segons les necessitats del servei.

### **4. Requisits.**

Les persones aspirants hauran de complir els requisits següents:

- a) Tenir la nacionalitat espanyola, d'acord amb les lleis vigents, o tenir la nacionalitat de qualsevol dels estats membres de la Unió Europea o d'aquells estat als quals, en virtut de tractats internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors. Els aspirants estrangers han d'acreditar la seva nacionalitat.
- b) Edat: Podran optar a la places les persones que a la data d'inici del contracte tinguin l'edat mínima de 18 anys.
- c) Titulació: Cal tenir, com a mínim el certificat d'estudis primaris. En cas de titulacions obtingudes a l'estranger, han d'estar acompanyades de l'ordre ministerial de reconeixement del títol expedit, de conformitat amb la normativa reguladora de l'homologació i consolidació dels títols i estudis estrangers.



Ajuntament de  
Vilobí del Penedès

- d) Català: Els aspirants admesos realitzaran l'entrevista prevista en la base 7 en català, i hauran d'acreditar un nivell mínim de comprensió i parla a nivell de conversa.
- e) No patir cap malaltia ni tenir cap defecte físic que impedeixi l'exercici de les funcions pròpies del lloc de treball.
- f) No haver estat separat per mitjà d'expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques.

### **5. Termini de presentació d'instàncies.**

Les instàncies s'hauran de presentar en el registre de l'ajuntament de Vilobí del Penedès, en el model oficial (Annex 1). El termini per a presentar-les és fins el dia 13 d'octubre de 2020, a les 14 hores.

Amb les instàncies, cada aspirant ha de presentar la següent documentació:

- Fotocòpia compulsada del DNI.
- Fotocòpia compulsada del títol acadèmic que els habiliti per participar en les proves.

### **6. Sistema selectiu.**

El sistema selectiu és el concurs.

### **7. Procediment de selecció.**

El tribunal qualificador avaluarà els mèrits de cada aspirant d'acord amb el següent barem:

- Per experiència professional en tasques d'atenció al públic: 0,1 punts per mes acreditat.
- Per estar en possessió d'algun diploma que acrediti coneixement en primers auxilis: 0,5 punts.
- Per estar inscrit/a com a demandant de treball en la corresponent Oficina de Treball: 1 punt.

Els/les aspirants que no assoleixin una puntuació mínima d'1 punt, quedaran eliminats.

Els/les aspirants que assoleixin la puntuació mínima es sotmetran a una entrevista amb el tribunal. La puntuació de l'entrevista es farà sobre un total de 2 punts.

La puntuació final serà la suma de les puntuacions obtingudes pels/les aspirants i es farà pública al tauler d'anuncis de l'ajuntament al final del procés selectiu.



Ajuntament de  
Vilobí del Penedès

El tribunal qualificador formarà la llista decreixent de les puntuacions obtingudes i elevarà a l'alcaldia la proposta de contractació dels/de les dos/dues aspirants que hagin obtingut la primera i la segona millors puntuacions. Aquesta llista es publicarà també al tauler d'anuncis de l'ajuntament i a la pàgina web municipal.

### **8. Tribunal qualificador.**

El tribunal estarà format per les persones següents:

Presidenta: La secretària-interventora de la corporació, Maria-Carme Piñas Delgado.

Secretària: Gemma Suriol Olivella, administrativa de l'ajuntament de Vilobí del Penedès.

Vocals:

- La dinamitzadora sociocultural de l'ajuntament de Vilobí del Penedès.
- Laura Temprano López, treballadora social del Consell comarcal de l'Alt Penedès, adscrita a l'ajuntament de Vilobí del Penedès.

### **9. Data de valoració i entrevista.**

El 14 d'octubre de 2020 es realitzarà la valoració dels mèrits presentats pels aspirants i l'entrevista.

### **10. Contractació.**

El/la aspirant seleccionat/ada, abans de procedir a la formalització del corresponent contracte, haurà de presentar la següent documentació:

- Document Nacional d'Identitat original.
- Certificat mèdic oficial, acreditatiu de no patir malaltia o defecte físic que impedeixi el normal desenvolupament de les funcions pròpies del lloc a proveir.
- Declaració responsable de no estar inhabilitat/da per sentència ferma per a l'exercici de funcions públiques i de no haver estat separat/da, per resolució disciplinària ferma, del servei de cap Administració pública, i declaració de compatibilitat per complir el que disposa l'article 10 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, que regula les incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques. (Annex 2).

Posteriorment, l'alcalde formalitzarà el contracte amb la persona seleccionada. El contracte haurà de preveure un període de prova màxim de 15 dies.



Ajuntament de  
Vilobí del Penedès

### **11. Interpretació.**

L'òrgan seleccionador queda facultat per interpretar les presents bases i per resoldre els dubtes que es puguin plantejar durant el procés selectiu.

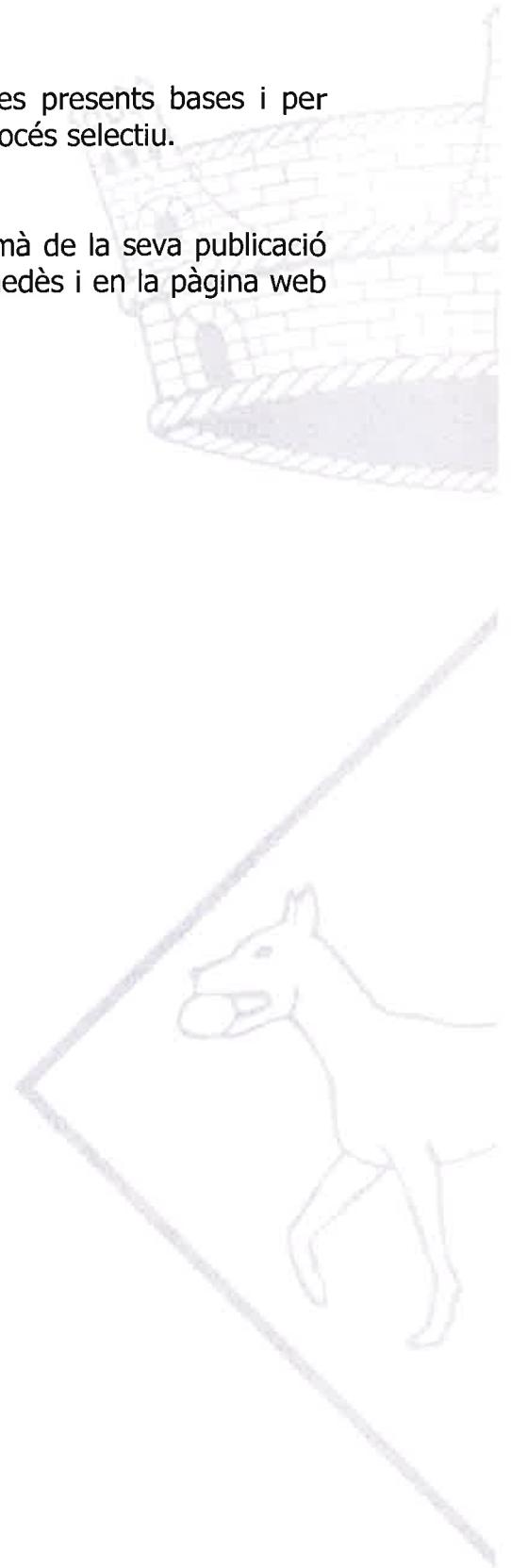
### **12. Entrada en vigor.**

Les presents bases seran d'aplicació a partir de l'endemà de la seva publicació en el tauler d'anuncis de l'ajuntament de Vilobí del Penedès i en la pàgina web municipal.

Vilobí del Penedès, 29 de setembre de 2020.



Francesc Xavier Edo Vargas, Ajuntament de  
Vilobí del Penedès  
Alcalde.-





Ajuntament de  
Vilobí del Penedès

## **ANNEX 1**

### **INSTÀNCIA DE PARTICIPACIÓ EN EL PROCÉS SELECTIU PER A ENCARREGAT/ADA DE LA ZONA ESPORTIVA MUNICIPAL**

#### **Dades personals**

Nom i cognoms: \_\_\_\_\_

DNI/passaport/NIE: \_\_\_\_\_

Nacionalitat: \_\_\_\_\_ Data de naixement: \_\_\_\_\_

Titulació: \_\_\_\_\_

#### **Dades de contacte**

Adreça: \_\_\_\_\_

Telèfon: \_\_\_\_\_ Correu electrònic: \_\_\_\_\_

#### **Documentació aportada** (relacionar la documentació que s'aporta)

- Fotocòpia compulsada del DNI.
- Títol (mínim certificat d'estudis primaris).  Lliurat en anteriors convocatòries i sense modificacions
- Altres (acreditació de mèrits).  Lliurat en anteriors convocatòries i sense modificacions  Es complementa el lliurat en anteriors convocatòries

#### **Declaro**

- Que no pateixo cap malaltia ni tinc cap defecte físic que impedeixi l'exercici de les funcions pròpies del lloc de treball.
- Que no he estat separat/ada per mitjà d'expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques, ni em trobo inhabilitat/ada per a l'exercici de les funcions públiques.

El/la signant **SOL·LICITA** ser admès/a a participar en el procés selectiu a què es refereix la present instància.

A Vilobí del Penedès, \_\_\_\_\_ de/d' \_\_\_\_\_ de 2020.

**SR. ALCALDE DE L'AJUNTAMENT DE VILOBÍ DEL PENEDÈS.**



Ajuntament de  
Vilobí del Penedès

## **ANNEX 2**

En/Na \_\_\_\_\_, major d'edat, veí/veïna d \_\_\_\_\_,  
amb domicili al carrer \_\_\_\_\_, número \_\_\_\_, proveït/proveïda del DNI  
número \_\_\_\_\_,

### **DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:**

Que no està inhabilitat/inhabilitada per sentència ferma per a l'exercici de funcions públiques i que no ha estat separat/separada, per resolució disciplinària ferma, del servei de cap Administració pública.

Que compleix amb el que disposa l'article 10 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, que regula les incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

I perquè consti, signa a aquesta declaració a Vilobí del Penedès, el  
\_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de 2020.